

## 제4기 배곧누리초등학교•병설유치원 학교운영위원회

### 제4회 임시회 회의록

- 일시: 2022년 11월 18일(금) 15:00~16:00
- 장소: 본교 4층 과학실

교장

위원장

- 회순

1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 위원장 개의 선언 5. 안건심의 6. 폐회

- 심의 안건 (총 8건)

심의번호	심의 안건	담당자
1	2022학년도 초등돌봄교실 겨울방학 운영 계획 심의(안)	김OO
2	2022학년도 방과후 학교 강사선정, 교재교구 및 재료비 심의(안)	조OO
3	2022학년도 방과후학교 겨울방학 운영 및 안전지도 계획(안)	조OO
4	2023학년도 방과후학교 운영 계획(안)	조OO
5	2022학년도 유치원 겨울방학 방과후과정(행복한울타리)운영계획 심의(안)	이OO
6	2022학년도 유치원 겨울방학 특수종일반 운영 계획 심의(안)	이OO
7	2022학년도 제4차 추가경정예산(안)	백OO
8	배곧누리초등학교 학교 규칙 개정 심의(안)	박OO

개회선포 및 국민의례	▶간사: - 이렇게 바쁘신 와중에도 교육에 힘써주시는 위원분들께 감사드립니다. - 지금부터 제4기 제4회 배곧누리초등학교·병설유치원 학교운영위원회 임시회를 진행하겠습니다. - 국민의례는 생략하도록 하겠습니다. - 이어서 본교 교장선생님께서 인사말씀과 함께 회의를 진행해 주시겠습니다.	
학교장인사	▶학교장: - 추수의 계절이 왔습니다. 학예발표, 교육과정 평가 그리고 학부모 성교육 연수하였고 만족도 조사도 실시하였는데 부족한 부분은 다음 연수에 업그레이드하여 진행하도록 하겠습니다. 내년에는 더 다가가고 다가서는 학교가 될 수 있도록 하며 11월23일 교육과정 컨퍼런스데이도 많이 참석 해주세요 또한 11월 25일 교육공무직 급식종사자 총파업으로 인하여 70%이상 파업할 경우 심의받은 매뉴얼에 따라 안내장 발송 및 대체식으로 처리 되며 소홀함이 없도록 진행하도록 하겠습니다. 감사합니다.	
안전명	발언요지.결정사항	심의결과
<안전1> 2022학년도 겨울방학중 초등돌봄교실 운영 계획 심의(안) <발의 김0미>	▶위원장: 지금부터 4회 학운위를 시작하겠습니다. ▶김0미: -2022년 겨울방학 중 초등돌봄교실 운영 계획을 심의받고자 합니다. 맞벌이 가정 등 학부모들이 안심하고 활동할 수 있는 여건 마련으로, 방학 중에도 질 높고 안전한 돌봄 서비스를 지속적으로 제공하기 위해, 겨울방학 중 돌봄교실을 2023.1.3.(화) ~ 2023. 2. 28.(화)기간에 총 32일간 운영을 하며 돌봄운영 시간은 오전 9시부터 오후 3시까지입니다. 돌봄교실 겨울방학이 2023. 1. 4.(수) ~ 2023. 1. 10.(화)기간 실시되며 2023. 2. 27. ~ 2. 28. 새학년 준비기간이 있습니다. 단체활동 프로그램으로 외부강사들의 수업이 매일 1회 이상씩 예정되어 있고, 안전사고 대비 안전교육을 진행하며, 소방 훈련을 1회 실시할 예정입니다. 방학 중 점심 급식은 제2회 학교운영위원회 심의 때 여름방학의 급식 업체와 겨울방학의 급식 업체를 모두 심의를 받았으며, 이에 지난번에 선정된 “새미래협동조합” 업체에서 1식당 6,000원의 가격으로 급식을 납품받아 운영하게 됩니다. 최근 물가 상승요인으로 1식당 5,500원에서 500원 인상이 되어 6,000원에 공급된다고 합니다. 이상입니다.  ▶위원장: 해당 안전에 궁금하신 사항 있으시면 질문 해주세요 ▶위원모두: 없습니다. ▶위원장: 그럼 2022학년도 겨울방학중 초등돌봄교실 운영 계획 심의(안)을 가결하도록 하겠습니다. <의사봉 3타>	원안가결
<안전2> 2022학년도 방과후학교 강사선정, 교재교구 및 재료비 심의(안) <발의 조0영>	▶위원장: 다음 안전을 진행하도록 하겠습니다. ▶조0영: -제안이유는 2022학년도 4분기 방과후학교 운영을 위한 개인위탁 외부강사 선정, 교재비, 재료비를 심의받고자 합니다. 2022학년도 3분기로 현재 운영 중인 13개 부서 중 8개 부서 강사의 계약이 만료됨에 따라 2022년 4분기 방과후학교 운영을 위해 모집 공고를 거쳐 강사를 선정하였습니다. 강사선정은 1차 제안서 평가, 2차 프로그램 운영능력평가(면접)를 거쳐 다음과 같이 선정되었습니다. 2차 운영능력평가에는 본교 방과후학교 소위원회(교원위원 2명, 학부모위원 2명)이 참여였습니다. 또한 8개 부서 중 4개 부서의 교재 교구와 3개 부서의 재료비를 본교 교재교구위원회 및 방과후학교 소위원회의 심의를 거쳐 다음과 같이 선정하였습니다. 방송댄스부서는 교재 교구 및 재료비를 산정하지 않아 제외되었습니다. 이상입니다.  ▶조0영: 추가로 3분기 강사분들이 4분기에도 같은 강사분들이 대부분이어서 가격도 동일합니다. ▶위원장: 네 해당 안전에 질의 있으신 분 계십니까? ▶위원모두: 없습니다. ▶위원장: 그럼 2022학년도 방과후학교 강사선정, 교재교구 및 재료비 심의(안)을 가결하도록 하겠습니다. <의사봉 3타>	원안가결

<p>&lt;안전3&gt; 2022학년도 겨울방학 중 방과후학교 운영계획 및 안전지도 계획 심의(안) &lt;발의 조0영&gt;</p>	<p>▶위원장: 다음 안전을 계속하여 진행하도록 하겠습니다.</p> <p>▶조0영: 다음 안전은 2022학년도 겨울방학 중 방과후학교 운영계획 및 안전지도 계획 심의(안)입니다. -2022학년도 겨울방학 중 방과후학교 교육활동을 통하여 학생들의 소질과 적성을 계발하고 특기를 신장하며 안전한 방과후학교 운영이 되기 위하여 본 안전을 제안하였습니다. 학교 겨울방학 기간인 2023. 1. 4.~ 2. 10. 동안 방과후학교를 운영하며, 6학년은 졸업일 전까지 수강하되, 희망학생의 경우 분기 마지막까지 수강할 수 있도록 하였습니다. 방학 중에는 방과후학교 수강시간을 오전으로 변경하여 9:30~12:20동안 운영합니다. 또한 방학 중 안전한 방과후학교 운영이 이루어지도록 등하교지도, 자연재해 예방, 실종 및 유괴, 감염병 예방교육을 실시할 예정입니다. 또한 코로나19와 관련하여 현재 방역 지침을 유지하되, 정부 및 방역당국의 지침이 변경될 경우 그에 따르도록 하겠습니다.</p> <p>▶위원장: 이상 안전과 관련된 질의 사항 있을까요?</p> <p>▶위원모두: 없습니다.</p> <p>▶위원장: 그럼 2022학년도 겨울방학 중 방과후학교 운영계획 및 안전지도 계획 심의(안)을 가결하도록 하겠습니다.</p> <p>&lt;의사봉 3타&gt;</p>	<p>원안가결</p>
<p>&lt;안전4&gt; 2023학년도 방과후학교 운영 계획(안) &lt;발의 조0영&gt;</p>	<p>▶위원장: 다음 안전 진행 해주세요.</p> <p>▶조0영: 다음 안전은 2023학년도 방과후학교 운영 계획(안)입니다. 먼저 세부 운영계획에 대하여 말씀드리도록 하겠습니다. 2쪽을 보아 주십시오. 2023학년도 방과후학교 운영기간은 12주 운영을 한 분기로 하여 4분기로 나누어서 운영됩니다. 2023년 3월 13일(월)에 개강하여 2024년 2월 9일에 마치게 되며, 세부 실천 내용은 2)의 표를 참고해 주시기 바랍니다. 3) 2023학년도 개설 프로그램은 마지막 페이지 붙임 1의 방과후학교 프로그램 개설 사전 조사 결과와 방과후학교 소위원회 회의 결과에 따라 미술, 독서논술, 방송댄스, 토탈공예, 한자, 로봇교실, 주산식암산, 우쿨렐레, 해리포터마술교실, 창의과학, 컴퓨터, 요리, 영재바둑의 기존 13개 부서에 음악줄넘기 부서를 신설하여 총 14개 부서를 운영할 예정입니다. 프로그램 운영시간은 올해와 동일하게 운영하되, 강사모집 및 학교 교육과정 운영에 의해 변경될 수 있음을 양지하여 주시고 심의자료에 나와 있는 운영시간표를 참고해 주시기 바랍니다. 방과후학교 1분기에 정원이 초과된 부서는 추첨을 통하여 수강생을 선정하고 2분기부터는 지속적인 연계수업을 위하여 기존 수강생에게 우선권을 부여하고자 합니다. 4쪽의 방과후학교 강사모집 및 계약에 대하여 말씀드리겠습니다. 강사 자격은 해당 분야에 전문적인 능력을 가지고 직무 수행에 결격 사유가 없으며 특기적성교육 강사 송출 업체 소속이 아닌 자로 수준별 수업이 가능한 분들로 강사와 프로그램 위탁계약 기간은 1년 이내로 하되 프로그램 및 강사만족도 설문조사 결과 100점 만점에 90점 이상인 경우 기존 강사와 1회에 한하여 재계약이 가능하므로 이때 해당 프로그램은 강사 모집 공고를 하지 않으며, 총 계약 기간이 2년 이상인 경우는 공고 및 선정 절차에 따라 계약합니다.</p> <p>5쪽의 강사 선정 심사 계획입니다. 강사선정을 위한 심사는 1차 운영 제안서 심사와 2차 면접심사로 이루어지는데 1차 운영 제안서 심사의 경우 위원은 방과후학교 업무 담당자, 교무부장, 교감선생님으로 구성된 제안서 평가위원회에서 실시하며, 강사자격, 강사경력, 운영계획, 적합성, 교재 및 콘텐츠 항목을 평가하여 해당부서의 고득점자 2인을 선정합니다. 그리고 2차 면접심사의 경우 외부위원 50%이상이 참여하여야 하는데 본교의 경우 방과후학교 소위원회 위원이 참여하여 심사를 하시기 됩니다. 심사기준으로는 전문성, 평가관리, 학생관리, 의사소통, 태도 등을 평가하며 해당 부서 최고득점자 1인을 선정합니다. 2023학년도 방과후학교 운영을 위한 강사 선정 세부 계획은 2)의 표를 참고해 주시기 바라며, 올해의 경우 3분기 종료일인 11.18일로 계약 기간이 만료됨에 따라 1학기 만족도조사 결과를 바탕으로(학교 홈페이지 게시함) 독서논술, 컴퓨터, 창의과학, 해리포터마술교실, 한자 5개 부서의 계약을 연장하였으며, 8개 부서는 모집 공고를 통해 강사를 선정한 바 있습니다. 이 8개 부서는 11.28일부터 이루어지는 2학기 만족도조사 결과에 따라 90점 이상의 경우 2023학년도에 재계약이 가능하며, 이미 연장계약을 한 5개 부서와 내년도 신설 예정인 음악줄넘기 부서는 12월에 공고 절차를 통하여 2023학년도 운영을 위한 강사 모집을 할 예정입니다. 기타사항으로 운영위원회의 심의를 통과한 부서라도 차후 수강신청에서 10명 미만인 부서는 운영의 효율성을 위해 폐강할 수 있으며, 해당 부서의 강사에게도 이 점을 양지하도록 할 예정입니다. 강사모집 시 2차 모집공고에도 불구하고 강사모집이 되지 않을 경우에는 당해 연도에 한하여 그 부서는 개설하지 않도록 하고자 합니다.</p> <p>방과후학교 프로그램 운영에 필요한 교재는 자체 개발 사용하는 것이 원칙이나 필요에 의해 외부교재를 사용할 수 있습니다. 외부교재 사용시 '출판문화산업진흥법'에 의거 신고 된 출판사의 도서를 사용하여야 하며 교구의 경우 안전기준적격업체 제품(KC마크 획득, 안전검사인증)을 사용하여야 하는데 본교에서 1차적으로 교재교구선정위원회를 열어 이 부분을 확인하고 교재 교구 및 재료비 선정계획은</p>	<p>원안가결</p>

	<p>학교운영위원회의 심의를 거칩니다.</p> <p>방과후학교 수강료는 학교환경, 지역여건 등을 고려하여 적정한지 검토하게 되며 신설 프로그램의 경우 프로그램의 특성, 타과목과의 형평성, 인근 학교의 단가를 고려하여 산정하고 수용비는 수강료의 5%로 산정하도록 하였습니다.</p> <p>본교에서 강사모집 공고시 제시하고 있는 1인당 예상 수강료는 강사료와 수용비를 포함하여 주1회 80분은 25,000원, 악기의 경우는 주1회 80분 수업에 30,000원으로 기준을 정하여 강사를 모집 공고할 계획입니다. 수익자 부담을 원칙으로 하고 분기별로 징수하며 수용비는 방과후학교 운영을 위한 전화, 전기료, 냉난방비 등으로 사용됩니다. 환불규정은 심의자료를 참고해 주시고 수강생모집을 위한 안내장에 환불규정도 같이 학부모님께 안내해드렸습니다.</p> <p>자유수강권 지원은 관련 공문이 오면 공문에 따라 대상자를 선정하여 지원하도록 하였습니다.</p> <p>8쪽부터는 학생관리 및 안전지도에 관한 내용입니다. 방과후학교 학생관리에 있어서 방과후학교 강사는 학부모님께 지각, 결석 상황을 안내하고 출석을 독려하며 매시간 안전지도 및 안전예방교육을 실시하도록 하고 있습니다. 또한 학교에서는 학교인근 파출소에 순찰강화협조 공문을 발송하여 학교인근순찰을 강화함으로써 학생들의 안전한 방과후학교 활동을 위하여 노력하고 있습니다.</p> <p>12쪽은 방과후학교 소위원회에 관한 내용입니다. 방과후학교 소위원회의 구성은 위원장은 교감선생님, 위원은 방과후학교 담당교사, 방과후학교 교원위원 1명, 학부모 2명으로 구성되며 연간 운영계획, 프로그램 편성 및 강사선발 계획 협의, 수강료, 강사료, 교재, 수용비 등 방과후학교 운영 및 관리 방안을 협의하게 됩니다.</p> <p>방과후학교 운영에 관한 사항은 학교 홈페이지 방과후학교 코너를 개설하여 안내장과 부서별 지도계획 등을 탑재하고 있으며, 평가에 관한 사항으로 방과후학교 학부모 공개수업을 11월에 실시하였으며, 학생 및 학부모 만족도 조사를 학기별 1회 실시하는데 2학기 만족도조사는 11.28일부터 실시할 예정입니다. 또한 각 부서별로 분기가 끝날 때마다 개인별 성취도 카드를 작성하여 가정으로 발송하고 있습니다. 이상으로 2023학년도 방과후학교 운영계획에 대하여 말씀드렸습니다.</p> <p>▶위원장: 이상 안전과 관련된 질의 사항 있을까요?  ▶학부모위원(정0미): 6페이지 강사료 수용비, 강사료를 따로 받았었는지요?  ▶조0영: 예 학운위 심의를 거쳐 징수하고 있습니다.  ▶학부모위원(정0미): 갑자기 오른 느낌이라서 수용비가 십원단위로 떨어지니 마치 수용비를 수익자인 학생이 부담하는 느낌이 들어서 말씀드렸습니다. 수용비가 몇 프로 입니까?  ▶담당자: 방과후금액 징수에 대해서는 전의 심의를 통하여 통과한 사항이며 수용비는 교육청 기본계획대로 5%-7%로까지 할 수 있지만 저희는 5%로 하고 있습니다.  ▶교원위원(이0아): 학부모님 입장에서 충분히 그렇게 생각하실 수 도 있겠습니다.  ▶교장: 당시 담당자분께서 잘 설명해드려야 했었는데 그부분이 전달이 잘 되지 않은 것 같아 다음번에 좀 더 설명을 해드릴 수 있도록 하겠습니다. 환불 규정도 말씀해 주시죠  ▶조0영: 네 알겠습니다. 결석한 일수에 따라 강사료와 수용비를 일할 계산하여 환불을 하고 있습니다.  ▶위원장: 방과후 추점이 진행될때는 기존 학생이 우선권을 갖고 있습니까?  ▶조0영: 일부 부서의 경우 수업의 연계성을 위하여 기존 학생에게 우선권을 부여합니다.  ▶위원장: 우선권일 경우 별도로 공지를 합니까?  ▶조0영: 네 별도공지를 하며 신규아동의 경우 신청자가 많을 경우 추첨으로 합니다.  ▶위원장: 잘 알겠습니다.  ▶위원장: 추가 질의 사항 있으십니까?  ▶위원모두: 없습니다.  ▶위원장: 수고 많으셨습니다. 그럼 2022학년도 겨울방학 중 방과후학교 운영계획 및 안전지도 계획 심의(안)을 가결하도록 하겠습니다.  &lt;의사봉 3타&gt;</p>	
<p>&lt;안전5&gt;  2022학년도  유치원 겨울방학  중 방과후과정  (행복한 울타리)  운영계획  심의(안)  &lt;발의 이0라&gt;</p>	<p>▶위원장: 다음 안전 진행 해주세요.  ▶이0라: 안전을 말씀드리겠습니다.  -제안이유는 학부모 요구에 부응하는 양질의 유아교육, 보육서비스를 제공하고 겨울 방학 중 돌봄이 꼭 필요한 가정의 육아부담 경감 및 사교육비 감소를 위함입니다.  주요내용으로는 참가대상은 방과후 과정 유아 중 행복한 울타리 참가를 희망하는 유아로 중심유치원은 저희 배곧누리초병설유치원이며, 월포초병설유치원이 협력유치원으로 참여하게 됩니다. 운영 기간은 2022.12.28.수~2023.2.21.화(38일간)이며, 월포초병설유치원이 2023.1.5.목부터 참가 예정이었으나 신청 인원이 없으므로 저희 배곧누리초병설유치원 신청유아 29명만 참여 예정입니다. 신청기 준비기간은 2023.2.22.수~2.28.화(5일간)으로 이때는 방과후과정 미운영됩니다.</p>	<p>원안가결</p>

	<p>운영시간은 8:40~17:00이나 귀가시간은 1시간 이내에서 조정하여 1차귀가 16:00/ 2차귀가 16:30/ 3차귀가 17:00로 희망조사하여 하원지도하겠습니다.</p> <p>학급은 기존대로 만3,4세 혼합/ 만4,5세 혼합으로 2학급 편성하고, 유치원 산새반, 산들반 교실을 사용할 예정입니다.</p> <p>운영방법에서 운영내용으로 크게 요일별 중점활동과 원내체험활동으로 계획하였는데요, 여기서 필요한 자료비 및 원내체험활동비는 방과후과정 유아학비 및 행복한울타리 지원금으로 운영예정입니다.</p> <p>원내체험활동의 경우 상황에 따라 프로그램 내용이 달라질 수 있으며 특수종일반과 협력하여 운영하겠습니다.</p> <p>교육활동지원에서 중심유치원 교사와 더불어 행을 보조인력 2명이 오전근무(8:30~13:00), 방과후 전담사 2명이 오후 근무(11:30~17:30)체제로 진행됩니다. 급·간식은 모두 위탁업체로 운영되며 급식은 '새미래협동조합', 간식은 '한화돌봄푸드'업체가 방과후과정 소운영위원회를 통해 선정되었습니다.</p> <p>관련 예산 및 수익자부담금으로는 간식비 1일 1,500원/ 중식비 1일 6,000원으로 38일해서 1인당 부담액 285,000원에서 방과후과정 지원을 130,000원으로 총 155,000원이 수익자 부담금으로 징수될 예정입니다. 신청 인원 수 및 수업 일수에 따라 최종예산은 변동 가능합니다.</p> <p>이상입니다.</p> <p>▶위원장: 질의 해주세요</p> <p>▶위원모두: 없습니다.</p> <p>▶위원장: 2022학년도 유치원 겨울방학 중 방과후 과정(행복한 울타리)운영계획 심의안을 가결하도록 하겠습니다.</p> <p>&lt;의사봉 3타&gt;</p>																							
<p>&lt;안건6&gt; 2022학년도 유치원 겨울방학 특수종일반 운영계획 심의(안) &lt;발의 이0희&gt;</p>	<p>▶위원장: 다음 안건 진행하겠습니다.</p> <p>▶이0희:</p> <p>-제안이유는 특수교육대상 유아의 전인적인 발달을 도모하고 학부모의 특수교육대상 유아의 양육어려움의 감소 및 사회생활 참여 기회 보장을 위하여 방학 중 종일반 운영을 위함이며 주요내용으로 운영기간은 2022.12.28.(수)~2023.2.3.(금) 26일간 09:30~16:30 이며 담당교사는 특수교사 이0희, 운영담당은 종일반 강사 김0우, 지원인력으로 교육자원봉사자, 특수교육지도사가 있습니다. 참여대상은 종일반 참여유아 4명이며 도교육청 종일반 운영비로 지원되며 수익자 부담금은 없습니다.</p> <p>급간식은 행복한울타리와 함께 위탁업체에서 실시하며 급식비와 간식비, 프로그램 운영비, 활동재료 구입비 모두 종일반 운영비에서 지원됩니다.</p> <p>매일 프로그램이 진행되며 하루 일과와 프로그램은 계획안을 참고 해주시기 바랍니다.</p> <p>이상입니다.</p> <p>▶위원장: 해당 안건에 질의 있으신 분 계십니까? 궁금한 점 있으시면 질문 해주세요.</p> <p>▶위원모두: 없습니다.</p> <p>▶위원장: 그럼 2022학년도 유치원 겨울방학 특수종일반 운영계획 심의(안)을 가결되었음을 선포합니다.</p> <p>&lt;의사봉 3타&gt;</p>	원안가결																						
<p>&lt;안건7&gt; 2022학년도 제4차 추가경정예산 심의(안) &lt;발의 백0경&gt;</p>	<p>▶위원장: 이번 안건은 2022학년도 배곧누리초등학교 회계 제4회 추가경정예산(안)으로 행정실장님이 설명하겠습니다.</p> <p>▶백0경:</p> <p>안녕하세요.</p> <p>-2022학년도 제4회 추경예산 제안 이유는 2022학년도 신규 지정된 목적사업비 및 보조금을 학교회계에 편성하고, 예산 집행의 법적 근거를 마련하여 건전한 학교회계의 집행을 도모하고자 합니다.</p> <p>○ 예산 규모(단위: 천원)</p> <table><tr><th rowspan="2">구 분</th><th colspan="3">세 입 예 산</th><th colspan="3">세 출 예 산</th><th rowspan="2">과부족액</th></tr><tr><th>경정예산액</th><th>가정예산액</th><th>비교증감</th><th>경정예산액</th><th>가정예산액</th><th>비교증감</th></tr><tr><td>추경예산</td><td>2,033,360</td><td>1,973,036</td><td>60,324</td><td>2,033,360</td><td>1,973,036</td><td>60,324</td><td></td></tr></table> <p>○ 세입·세출내역 (단위: 천원,%)</p>	구 분	세 입 예 산			세 출 예 산			과부족액	경정예산액	가정예산액	비교증감	경정예산액	가정예산액	비교증감	추경예산	2,033,360	1,973,036	60,324	2,033,360	1,973,036	60,324		원안가결
구 분	세 입 예 산			세 출 예 산			과부족액																	
	경정예산액	가정예산액	비교증감	경정예산액	가정예산액	비교증감																		
추경예산	2,033,360	1,973,036	60,324	2,033,360	1,973,036	60,324																		

-세입

구 분	금 액	구성비
지방자치단체이전수입	221,455	10.9
지방교육자치단체이전수입	1,524,452	75
학부모부담수입	250,231	12.3
행정활동수입	31,080	1.5
전년도이월금	6,142	0.3
세 입 합 계	2,033,360	100

-세출

정책사업	금 액	구성비
인적자원 운용	127,808	6.3
학생복지/교육격차 해소	771,032	37.9
기본적 교육활동	453,979	22.3
선택적 교육활동	282,903	13.9
교육활동 지원	61,531	3
학교 일반운영	336,107	16.6
세 출 합 계	2,033,360	100

○ 주요 내용

제4회 추가경정예산은 60,324원 증액으로 총 규모는 2,083,360원이며, 세입 부분은

가. 기초지방자치단체전입금 -급식운영비(시보조)4,961원

나. 초등학교기본운영비 -초등특수학급증설추가분 6,116원

다. 목적사업비전입금 -교육공무직원처우개선비외 4건 45,035원

라. 수익자부담경비 -유치원방과후교육활동비 △1,985원

마. 기타행정활동수입 -태양광발전수입 6,197원

세출 부분은 목적사업비는 성립전으로 해당사업에 편성하여 진행중이며, 각 부서별 종료된 사업의 예산을 재편성하여 교직원 연수비,음악교과악기구입,녹색어머니회, 물품구입등 조정 편성하였습니다.

이상입니다.

▶위원장: 해당 안건에 질의 있으신 분 계십니까? 궁금한점 있으시면 질문 해주세요.

▶교장: 수익자 부담경비는 금액에 맞게 불용처리가 된 건가요?

▶백0경: 감액하였으나 나중에 추가로 감액할 금액이 있을 듯 합니다. 지금 최대한 불용처리 하였습니다.

▶교원위원(이0아): 태양광발전금 수입이 매달 들어오나요?

▶백0경: 네 맞습니다. 전에는 시흥시 소유로 인하여 수입을 잡지 못하였는데 건물의 소유가 학교(경기도교육감)로 되면서 매달 200만원 정도의 수입이 들어옵니다.

▶교원위원(이0아): 2,000만원정도 수입이 있다고 하셨는데 매달 수입은 200만원 일까요?

▶백0경: 2,000만원의 금액은 2021년~ 저번 3차 추경시(22.9.20)까지의 수입금이고 그 이후에 수입금액은 표에 나와 있는 것 처럼 수입금액은 600만원 정도가 됩니다.

▶교원위원(이0아): 그럼 매달 나오는 금액은 어떻게 사용하시고 계시는건가요? 다른학교에도 태양광 설치가 되어있나요?

▶백0경: 현재는 전기료와 시설수리비로 대부분 사용하고 있고 신설학교인 경우 대부분 태양광이 있다고 보시면 됩니다.

▶교원위원(이0아): 학교 수익사업이라면 학생복지비로 사용할 수도 있나요?

▶백0경: 전력비 수입이라 전기요금으로 대체하여야하는게 맞는데 일부는 교육과정에 넣기도 합니다.

시설수리비가 많이 들지만 골고루 분포하여 규모있게 사용하도록 하겠습니다.

▶위원장: 궁금한 사항이 더 있으실까요?

▶위원모두: 없습니다.

▶위원장: 2022학년도 학교회계 제4차 추경예산 심의(안)를 가결하도록 하겠습니다.

<의사봉 3타>

<p>&lt;안건8&gt; 배곧누리초등학교 학교 규칙 개정 심의(안) &lt;발의 박O식&gt;</p>	<p>▶위원장: 다음 안건 말씀해 주세요. ▶박O식: -제안이유는 배곧누리초등학교 학교 규칙 개정(안)을 심의받고자 함입니다. 주요내용으로는 교육지원청으로부터 초·중등교육법 시행령 일부 개정에 따른 학교 규칙에 대한 개정 사항이 요청이 있었습니다. 개정안에 따라 “학업중단 예방”과 관련한 부분을 학교 규칙 제10장 제58조로 신설 개정하였습니다. 그리고, 제10장 신설로 인한 조항 번호 정리를 하였습니다. 참고적으로 원래 학칙 개정은 학교공동체 의견 수렴 및 규정개정심의위원회를 거치도록 되어있는데, 금번 건에 대하여는 교육지원청 공문에 의거하여 상기 절차를 제외하고 학교운영위원회 심의 후 학교장 결재를 받고 공포하게 됩니다.</p> <p>▶위원장: 해당 안건에 질의 있으신 분 계십니까? ▶위원모두: 없습니다. ▶위원장: 배곧누리초등학교 학교 규칙 개정 심의(안)을 가결하도록 하겠습니다. &lt;의사봉 3타&gt;</p> <p>▶위원장: 모두 수고하셨습니다. 이상 제4기 4회 학교운영위원회를 마치겠습니다.</p>	<p>원안가결</p>
<p>출석인원 11명 학운위 위원(9명) 학생 위원(2명)</p>	<p>- 학부모위원: 이00, 정00, 조00 - 교원위원: 정00, 이00, 양00, 이00, 이00 - 지역위원: 김00 - 학생위원: 서00, 권00 - 기록자(1명): 김00 *구성인원: 학부모위원 5명, 지역위원 2명, 교원위원 5명, 학생위원 3명, 간사 1명 총16명</p>	